

ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „VOVERAITĖ“

VAIKŲ REGISTRAVIMO IR PRIĖMIMO Į LOPŠELĮ-DARŽELĮ, VYKdančio IKIMOKYKLINIO IR (AR) PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“ (toliau – lopšelis-darželis) Vaikų registravimo ir priėmimo į lopšelį-darželį vykdančio ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja tėvų (globėjų) prašymų pateikimo ir registravimo, vaikų priėmimo į lopšelį-darželį, grupių formavimo tvarką, priežiūrą ir atsakomybę.
2. Lopšelyje-darželyje ugdomi vaikai pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą.
3. Lopšelio-darželio jungtinė grupė – grupė, kurioje vykdomos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos.
4. Laisva vieta grupėje – neužpildyta laisva vieta grupėje iki Lietuvos higienos normoje HN-75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ nurodyto vaikų skaičiaus pagal amžiaus grupes.
5. Vaikams registruoti naudojama Vaikų registracijos į Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigas, vykdančias ikimokyklinio ugdymo programas, duomenų bazę (toliau – Duomenų bazė), kurios nuostatus tvirtina Šiaulių miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktorius.
6. Apraše išvardyti terminai skaičiuojami darbo dienomis imtinai. Jeigu ribinė termino diena yra ne darbo diena, tai termino pradžios ir pabaigos diena laikoma kita darbo diena po poilsio dienos.
7. Aprašas skelbiamas lopšelio-darželio interneto svetainėje.

II SKYRIUS TĖVŲ (GLOBĖJŲ) PRAŠYMŲ PATEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS

8. Tėvai (globėjai), pageidaujantys vaiką ugdyti lopšelyje-darželyje, direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui pateikia prašymą registruoti vaiką į eilę lopšelio-darželio Duomenų bazėje pagal Apraše patvirtintą formą (1 priedas). Prašymai dėl vaiko registracijos į eilę priimami popieriniu ir (ar) elektroniniu būdu (pasirašyti galiojančiu elektroniniu parašu). Už prašyme nurodytų duomenų teisingumą atsako tėvai.
9. Prašymai dėl vaiko registracijos į eilę ir duomenys apie vaiką įrašomi į Duomenų bazę. Įrašius vaiko duomenis į Duomenų bazę, automatiškai formuojama vaikų registracijos eilė. Prašymo pateikimo dieną tėvams (globėjams) žodžiu ir (ar) elektroniniu būdu suteikiamas prisijungimo prie Duomenų bazės vartotojo vardas.
10. Vaikas užregistruojamas į eilę Duomenų bazėje tik lopšelyje-darželyje „Voveraitė“.
11. Vaikai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, gali būti registruojami lopšelyje-darželyje, ir specialiosios paskirties švietimo įstaigoje.
12. Vaiko, užregistruoto į eilę lopšelio-darželio Duomenų bazėje, tėvai (globėjai) pakartotinai iki einamųjų metų vasario 1 d. elektroniniu ar kitoku būdu patvirtina pageidavimą lankyti mūsų ugdymo įstaigą, kai nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. nori pradėti lankyti lopšelį-darželį.

13. Tėvai (globėjai), pakartotinai iki einamųjų metų vasario 1 d. nepatvirtinę pageidavimo lankyti lopšelių-darželių nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d., praranda vietą eilėje ir vaikas į lopšelių-darželių priimamas tik esant laisvai vietai.

III SKYRIUS GRUPIŲ FORMAVIMAS

14. Kasmet iki einamųjų metų kovo 31 d. lopšelių-darželių vykdančių priešmokyklinio ugdymo programą, ir priešmokyklinio ugdymo grupių skaičių bei pasirinktus modelius švietimo įstaigose patvirtina Savivaldybės taryba.

15. Kasmet iki einamųjų metų kovo 31 d. švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ugdymo programas, grupių skaičių pagal vaikų amžių nustato Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius (toliau – Švietimo skyrius) pagal tokius principus:

15.1. lopšelyje-darželyje ugdomiems vaikams pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, turi būti sudaromos sąlygos ugdyti kuo daugiau vaikų nuo 0 iki 5 metų;

15.2. lopšelyje-darželyje priešmokyklinio ugdymo grupė formuojama tik tuo atveju, jeigu yra tenkinamos 15.1 papunktyje nurodytos sąlygos ir šalia nėra bendrojo ugdymo mokyklos, įgyvendinančios priešmokyklinio ugdymo programą, arba mokykloje negali būti ugdomi visi norintieji;

15.3. lopšelyje-darželyje skirtingo amžiaus vaikų grupė formuojama tik ikimokyklinio ugdymo programai įgyvendinti ir tik tuo atveju, kai nėra galimybės suformuoti grupę iš to paties amžiaus vaikų;

15.4. lopšelyje-darželyje jungtinė grupė formuojama tuo atveju, jei šalia esančiose švietimo įstaigose nėra laisvų vietų priešmokyklinio ugdymo grupėse;

15.5. vaikai pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas turi būti ugdomi kuo arčiau gyvenamosios vietos

16. Grupės formuojamos nuo einamųjų metų kovo 1 d. iki rugpjūčio 31 d. Į laisvas vietas vaikai priimami visus metus.

17. Vaikų ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo grupės formuojamos iš to paties arba skirtingo amžiaus vaikų, užtikrinant vaiko dienos, ugdymo režimo fiziologinius bei amžiaus ypatumus ir Lietuvos higienos normoje HN-75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ nustatytas vaiko ugdymo sąlygas.

18. Lopšelyje-darželyje grupių sudėtis įforminama direktoriaus įsakymu.

IV SKYRIUS VAIKŲ PRIĖMIMAS Į LOPŠELĮ-DARŽELĮ

19. Vaikai, kurių gyvenamoji vieta deklaruota arba pateikta būsto nuomos sutartis Šiaulių mieste, į lopšelių-darželių priimami pagal registravimo eilę.

20. Į lopšelių-darželių pirmumo teise priimami:

20.1. vaikai, kurių šeimai taikoma atvejo vadyba, ir (ar) Švietimo skyriaus teikimu;

20.2. vaikai, kuriems teisės aktų nustatyta tvarka skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas;

20.3. vaikai, kurie lankė specialiosios paskirties švietimo įstaigą;

20.4. vaikas, kurio brolis (įbrolis) ar sesuo (įseserė) einamaisiais metais lanko ir lankys tą pačią įstaigą;

20.5. vaikai, kuriuos augina vienas iš tėvų (jei vienas yra miręs, jei vaikui nenustatyta ir nepripažinta tėvystė, jei vienas iš tėvų yra dingęs be žinios);

20.6. vaikai, jei vienas iš tėvų (globėjų) atlieka privalomąją ar profesinę karo tarnybą;

21. Atsiradus laisvai vietai, tą pačią dieną lopšelio-darželio direktorius ar jo įgaliotas asmuo informuoja vaiko tėvus (globėjus) apie laisvą vietą eilės tvarka pagal registraciją Duomenų bazėje.

22. Jeigu į lopšelių-darželių priimti visi norintys vaikai, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Šiaulių mieste, tačiau yra laisvų vietų, į jas priimami vaikai, registruoti kitose savivaldybėse, jeigu su ta savivaldybe yra sudaryta sutartis dėl išlaidų už vaiko išlaikymą lopšelyje-darželyje apmokėjimo.

23. Informacija apie laisvas vietas viešai skelbiama lopšelio-darželio ir Šiaulių miesto savivaldybės administracijos interneto svetainėje.

24. Priimant vaiką į lopšelių-darželių, jo deklaruojama gyvenamoji vieta su vienu iš tėvų (globėjų) turi būti Šiaulių mieste, sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka patikrinta vaiko sveikata.

25. Prašymai dėl vaiko priėmimo į lopšelių-darželių priimami popieriniai ir (ar) elektroniniai (pasirašyti galiojančiu elektroniniu parašu) nuo einamųjų metų kovo 1 d. patvirtinta prašymo forma ir pateikiami šie dokumentai:

25.1. tėvų prašymas dėl priėmimo į lopšelių-darželių (2 priedas);

25.2. pažyma apie atsiskaitymą už vaiko išlaikymą įstaigoje (jei vaikas atvyko iš kitos švietimo įstaigos).

26. Vaiko priėmimas į lopšelių-darželių įforminamas direktoriaus įsakymu, dvišale (vieno iš tėvų (globėjų) ir įstaigos atstovo) sutartimi ugdytis pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą. Pasibaigus dvišalės sutarties galiojimui ugdytis pagal ikimokyklinio ugdymo programą, dvišalė sutartis ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą sudaroma, jei lopšelyje-darželyje formuojama priešmokyklinio ugdymo grupė.

27. Ugdymo sutartys registruojamos Mokymo sutarčių registre.

28. Sudarius ugdymo sutartį, asmuo įregistruojamas Mokinių registre, nurodant pirmąją vaiko ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukaupytų duomenų, kuriuos sudaro: vaiko vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji vaiko ugdymosi diena); gyvenamosios vietos adresas; grupė, į kurią vaikas atvyko; grupė, iš kurios vaikas išvyko; įsakymo dėl išvykimo data ir numeris; ugdymo įstaiga, į kurią vaikas išvyko ugdytis/mokytis, – automatiniu būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas.

29. Vaikai, lankantys švietimo įstaigas, gali būti priimami į lopšelių-darželių, jei yra laisvų vietų.

30. Lopšelyje-darželyje vaikai perkeliama iš vienos grupės į kitą grupę arba išbraukiami iš lopšelio-darželio vaikų sąrašų direktoriaus įsakymu tėvams (globėjams) pateikus prašymą.

V SKYRIUS

VAIKŲ PRIĖMIMO Į LOPŠELIŲ-DARŽELIŲ PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ

31. Už vaikų priėmimą į lopšelių-darželių atsako direktorius teisės aktų nustatyta tvarka.

32. Vaikų priėmimo į lopšelių-darželių priežiūrą vykdo Švietimo skyrius.

VI SKYRIUS

KITOS NUOSTATOS

33. Mokymo sutartis, prašymai, pažymos ir kita su vaiko ugdymu susijusi informacija kaupiama lopšelyje-darželyje. Vaikui išvykus iš lopšelio-darželio, jo dokumentai lieka lopšelio-darželio archyve. Pagal lopšelio-darželio, kuriame vaikas tęsia ugdymąsi, motyvuotą prašymą pateikiamos prašomų su vaiko ugdymu susijusių dokumentų, esančių lopšelyje-darželyje, kopijos.

34. Tai, kas neregamentuota Apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta teisės aktuose.

35. Aprašas keičiamas, pripažįstamas netekusiu galios ar stabdomas jo galiojimas, lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu.

Vaikų registravimo ir priėmimo
į lopšelių-darželių, vykdančio ikimokyklinio
ir (ar) priešmokyklinio ugdymo
programas, tvarkos aprašo 1 priedas

(vieno iš tėvų (globėjo) vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas)

(telefonas, elektroninis paštas)

Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“
Direktoriui

PRAŠYMAS
DĖL VAIKO REGISTRAVIMO Į EILĘ LOPŠELIO-DARŽELIO DUOMENŲ BAZĖJE

20__ m. _____ d.
Šiauliai

Prašau užregistruoti į eilę lopšelio-darželio duomenų bazėje mano sūnų (duką)/ globotinį (-ę)

_____, gimusį(-ą) _____,
(vaiko vardas, pavardė)

a. k. _____, į Šiaulių lopšelių-darželių „Voveraitė“ nuo 20__ m.
_____ d.

Patvirtinu, kad:

1. Mano vaiko gyvenamoji vieta deklaruota Šiaulių mieste.
2. Mano vaikas turi nurodytą (-as) pirmumo teisę (-es):

(šeimai taikoma atvejo vadyba; vaikui skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas; lankė specialiosios paskirties švietimo įstaigą; brolis (įbrolis) ar (ir) sesuo (įsėsėrė) einamaisiais metais lanko ar lankys tą pačią įstaigą; vaiką augina vienas iš tėvų (jei vienas yra miręs, jei vaikui nenustatyta ir nepripažinta tėvystė, jei vienas iš tėvų yra dingęs be žinios); vienas iš tėvų (globėjų) atlieka privalomąją ar profesinę karo tarnybą).

3. Gavau informaciją apie galimybę vaikui patekti į lopšelių-darželių.

4. Gavau prisijungimo prie duomenų bazės vartotojo vardą.

5. Įsipareigoju pakartotinai _____ metų iki vasario 1 d. patvirtinti pageidavimą lankyti lopšelių-darželių, kai nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. nori pradėti jį lankyti.

6. Žinau, kad pakartotinai iki _____ metų vasario 1 d. nepatvirtinus pageidavimo lankyti lopšelių-darželių einamaisiais metais nuo rugsėjo 1 d., vaikas į pasirinktą lopšelių-darželių bus priimtas tik esant laisvai vietai.

7. Mano pateikti duomenys yra teisingi.

(parašas)

(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

Vaikų registravimo ir priėmimo
į lopšelių-darželių, vykdančio ikimokyklinio
ir (ar) priešmokyklinio ugdymo
programas, tvarkos aprašo 2 priedas

(vieno iš tėvų (globėjo) vardas, pavardė)

(gyvenamosios vietos adresas)

(telefonas, elektroninis paštas)

Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL VAIKO PRIĖMIMO Į LOPŠELĮ-DARŽELĮ**

20__ m. _____ d.
Šiauliai

Prašau priimti mano sūnų (duką) / globotinį (-ę) _____,
(vaiko vardas, pavardė)
gimusį(-ą) _____, a. k. _____, į Šiaulių lopšelių-darželį „Voveraitė“
nuo 20__ m. _____ d. į ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo grupę.
(nereikalingą išbraukti)

1. Mano vaikas turi nurodytą (-as) pirmumo teisę (-es):

(duomenys apie taikytinus priėmimo pirmumo prioritetus)

2. Sutinku, kad duomenys apie priimamą ugdytis vaiką būtų gauti iš kitų institucijų ir valstybinių registrų.

3. Patvirtinu, kad pateikti duomenys yra teisingi ir esu tinkamai informuotas apie asmens duomenų tvarkymą.

4. Patvirtinu, kad esu susipažinęs su Vaikų registravimo ir priėmimo į Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigas, vykdančias ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, tvarkos aprašu.

PRIDEDAMA:

1. _____
2. _____

(parašas)

(vieno iš tėvų (globėjų) vardas, pavardė)