

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“
direktoriaus 2023 m. kovo 1 d.
įsakymu Nr. V-35

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“ PAGALBINIO VIRTUVĖS DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Lopšelio-darželio pagalbinis virtuvės darbininkas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Pagalbinio virtuvės darbininko pareigybė priskiriama darbininkų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės kodas – 911105.
4. Pareigybės paskirtis – atlikti pagalbinius darbus, padėti virėjoms gaminti maistą, prižiūrėti virtuvės patalpas ir inventorių.
5. Pareigybės pavaldumas – tiesiogiai pavaldus ugdymo aprūpinimo padalinio vadovui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi:
 - 6.1. nustatyta tvarka būti patikrinęs sveikatą, išklausęs higienos kursus, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinius instruktavimus;
 - 6.2. žinoti teisės aktus, reglamentuojančius, sanitarinių-higieninių reikalavimų vykdymą ugdymo įstaigoje ir gebėti žinias taikyti praktiškai;

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. vykdo darbus, kuriuos nurodo virėjai, ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas;
 - 7.2. laikosi sanitarinių higienos normų reikalavimų atliekant maisto ruošimo darbus;
 - 7.3. ruošia daržoves maisto gamybai: valo, plauna, pjausto, tarkuoja ir kt.;
 - 7.4. atlieka kitus nesudėtingus maisto ruošimo darbus;
 - 7.5. palaiko tvarkingą ir švarią darbo vietą: plauna paskirtą patalpą, darbo įrankius, inventorių;
 - 7.6. racionaliai ir saugiai naudoja virtuvės įrengimus;
 - 7.7. vykdo lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančių dokumentų (Nuostatų, Darbo tvarkos taisyklių, Etikos ir antikorupcinio elgesio kodekso, darbų saugos ir sveikatos reikalavimų, gaisrinės saugos, asmens duomenų apsaugos ir kt.) reikalavimus ir nuostatas;
 - 7.8. pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo ar patyčių apraiškas, vadovaujasi lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintu „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“;
 - 7.9. atlieka direktoriaus ar jo įgalioto asmens nurodymu kitus lopšelyje-darželyje reikalingus darbus, neviršijant nustatytos darbo laiko normos.

IV SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas turi teisę:

7.1. nustatyta tvarka gauti Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytas atostogas ir valstybės nustatytas lengvatas;

7.2. gauti informaciją, reikalingą funkcijų vykdymui;

7.3. turėti saugias darbo ir asmens higienos sąlygas.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

8. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako:

8.1. už lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi, direktoriaus įsakymų, pavedimų vykdymą;

8.2. už atliekamų darbų kokybę;

8.3. už kokybišką daržovių ir kitų produktų paruošimą maistui gaminti;

8.4. už tinkamą virtuvės įrengimų ir inventoriaus švarą ir priežiūrą;

8.5. už emociskai saugios aplinkos puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias;

8.6. už tinkamą ir tikslų pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų vykdymą.
