

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“
direktoriaus 2023 m. kovo 1 d.
įsakymu Nr. V-35

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“ IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo mokytojas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo pareigybė priskiriama specialistų pareigybių grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės kodas – 234201.
4. Pareigybės paskirtis – ugdyti ikimokyklinio amžiaus vaikus pagal ikimokyklinio ugdymo programą.
5. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui (jam nesant, lopšelio-darželio direktoriui).

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 6.1. turėti aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, arba specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 m. išsilavinimą ir turėti ikimokyklinio ugdymo mokytojo kvalifikaciją;
 - 6.2. būti išklauses profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 6.3. būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras;
 - 6.4. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimų reikalavimus;
 - 6.5. dirbti vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintais teisės aktais, programomis, rekomendacijomis ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą;
 - 6.6. gebėti dirbti komandoje, planuoti ir organizuoti savo veiklą, ją reflektuoti, spręsti iškilusias problemas, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 6.7. gebėti bendrauti su vaikais, bendradarbiauti su mokytojais, kitais švietimo pagalbos vaikui specialistais, lopšelio-darželio vadovais, vaikų tėvais (globėjais) ugdymo organizavimo klausimais.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. užtikrina savo darbo kokybę;
 - 7.2. planuoja ir organizuoja ugdomąjį procesą, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, higienos normų reikalavimus;
 - 7.3. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, kompetencijas, įvairiais būdais fiksuoja vaiko pasiekimus ir pažangą, apie vaiko pasiekimus informuoja tėvus (teisėtus vaiko atstovus);

7.4. teikia pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir/ar specialiųjų ugdymosi poreikių, kartu su kitais specialistais rengia pagalbos vaikui planus, pritaikytas programas;

7.5. bendradarbiauja su šeima, skatina tėvus (teisėtus vaiko atstovus) dalyvauti grupės, lopšelio-darželio veikloje, siekia kokybiško vaiko ugdymosi, derina šeimos ir įstaigos interesus;

7.6. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką;

7.7. bendradarbiauja su kitais mokytojais, pagalbos vaikui specialistais;

7.8. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose lopšelio-darželio erdvėse, lauko žaidimų aikštelėse, išvykose ir kt.;

7.9. užtikrina lauke ramios ir aktyvios veiklos kaitą;

7.10. informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ir/ar sveikatos problemas, kitą vaiko teisių pažeidimą;

7.11. informuoja įstaigos vadovą, tėvus (globėjus), visuomenės sveikatos priežiūros specialistą įvykus nelaimingam atsitikimui, esant būtinybei, kviečia greitąją medicininę pagalbą;

7.12. priima vaiką į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (globėjais), tėvų (globėjų) prašymuose nurodytais suaugusiais asmenimis;

7.13. pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo ar patyčių apraiškas, vadovaujasi lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintu „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos aprašu“;

7.14. vykdo lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančių dokumentų (Nuostatų, Darbo tvarkos taisyklių, Etikos ir antikorupcinio elgesio kodekso, darbų saugos ir sveikatos reikalavimų, gaisrinės saugos, asmens duomenų apsaugos ir kt.) reikalavimus ir nuostatas;

7.15. nuolat tobulina savo kvalifikaciją;

7.16. inicijuoja ir dalyvauja bendrose lopšelio-darželio renginiuose, projektuose, kitose veiklose.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

8. Šias pareigas einantis darbuotojas turi teisę:

8.1. siūlyti savo individualias programas, pasirinkti pedagoginės veiklos būdus ir formas;

8.2. ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

8.3. būti atestuojamam ir įgyti kvalifikacinę kategoriją Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;

8.4. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje;

8.5. atostogauti įstatymų nustatyta tvarka ir naudotis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytais lengvatomis;

8.6. teikti siūlymus dėl organizacijos tobulinimo bei pokyčių valdymo;

8.7. dalyvauti lopšelio-darželio savivaldoje;

8.8. gauti informaciją, reikalingą pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų vykdymui.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

9. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako:

9.1. už kokybišką pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų vykdymą ir pavestų užduočių atlikimą laiku;

9.2. už korektišką gautų duomenų panaudojimą ir turimos informacijos konfidencialumą;

9.3. už vaikų saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų;

9.4. už inventoriaus tinkamą naudojimą ir priežiūrą;

9.5. už darbo drausmės pažeidimus, dėl jo kaltės padarytą žalą.